



Diputació
Barcelona

QUADERNS DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

02

— EN ELS PLANS D'ORDENACIÓ URBANÍSTICA MUNICIPAL

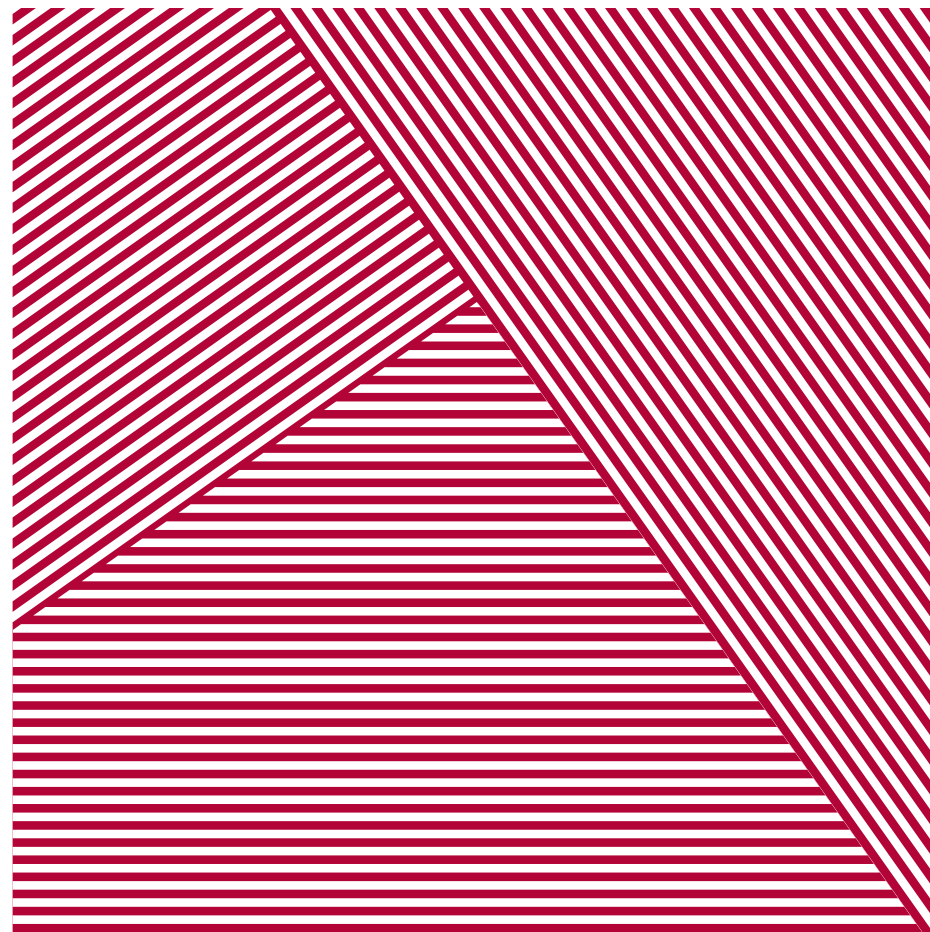
El contingut d'aquest quadern ha estat elaborat en col·laboració amb el Servei d'Urbanisme de la Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat.



Diputació
Barcelona | Àrea d'Atenció
a les Persones

**Gerència de Serveis d'Igualtat i Ciutadania
Servei de Convivència, Diversitat
i Participació Ciutadana**

Recinte Mundet. Edifici Migjorn, 3a
Passeig de la Vall d'Hebron, 171
Telèfon 934 049 220
s.conviven.participa@diba.cat



OBLIGACIONS LEGALS DE LES FIGURES DE PLANEJAMENT

L'obligació dels poders públics de promoure la participació en l'elaboració, la prestació i l'avaluació de les polítiques públiques es concreta, en el camp de l'urbanisme, en la garantia dels drets d'informació i participació que reconeix la Llei d'urbanisme.

Per garantir els drets d'informació, la legislació estableix:

L'obligació de publicitat, accessibilitat i consulta dels processos, i de documentació relativa als instruments de planejament i de gestió urbanístics, fins i tot per via telemàtica.

Un període d'informació pública, que es farà públic per mitjans telemàtics, per presentar observacions o al·legacions, amb dret a rebre una resposta raonada de l'administració.

Per garantir els drets de participació, la legislació preveu:

La possibilitat d'elaborar i aprovar un programa de participació ciutadana en l'elaboració de qualsevol pla urbanístic. **Aquest programa serà obligatori en els plans d'ordenació urbanística municipal (POUM)** i els seus resultats s'hauran d'incloure en la memòria del pla.

La possibilitat de constituir consells assessors urbanístics com a òrgans de caràcter informatiu i deliberatiu.

Els poders públics han de promoure la participació social en l'elaboració, la prestació i l'avaluació de les polítiques públiques.

(art. 43.1 EAC)



S'han de garantir i fomentar els drets d'iniciativa, informació i participació ciutadana en els processos urbanístics de planejament i de gestió.

(art. 8.1 DL 1/2010)



Informació

(art. 15.1 D 305/2006)

Les administracions públiques han de garantir l'accés de la ciutadania a la informació urbanística i, en particular, a la relativa a les determinacions dels instruments de planejament i gestió urbanístics.



Participació

(art. 15.2 D 305/2006)

Les administracions públiques han de fomentar la participació social en l'activitat urbanística i, en especial, en l'elaboració i tramitació dels instruments de planejament urbanístic.



Obligacions: publicitat, accessibilitat i consulta del contingut íntegre del pla

(art. 8.3, 8.4, 8.5 i 8.6 DL 1/2010)



Període/s informació pública amb informe resposta al·legacions

(art. 86.3 LL 30/1992)



Elaboració i aprovació del programa de participació

(art. 105.1 D 305/2006)



Inclusió en la memòria del pla la descripció i els resultats del programa de participació.

(art. 69.2.c D 305/2006)



Consells assessors urbanístics

(art. 24 D 305/2006)

LES FASES DELS POUM

ELS POUM TENEN QUATRE FASES DIFERENCIADES:

Avanç

A l'avanç es defineixen els objectius, els criteris i les prioritats de la proposta d'ordenació del nou model territorial del municipi (i les seves alternatives).

L'obligació de fer participar la ciutadania en els POUM es concreta en el Reglament de la Llei d'urbanisme, que estableix que s'haurà d'aprovar **un programa de participació ciutadana prèviament o simultàniament a la publicació de l'avanç del pla.**

Aprovació inicial

En aquesta fase s'elabora i s'aprova la primera proposta completa del nou POUM, en què es concreten les anàlisis, diagnòstic, objectius, criteris i propostes d'ordenació de la fase d'avanç, i s'hi incorpora l'avaluació social, econòmica i ambiental, així com els béns

que cal protegir i els plànols d'ordenació. També és una primera fase de contrast de la proposta amb els òrgans urbanístic i ambiental de la Generalitat, i de recollida de suggeriments de la ciutadania a través del període d'informació pública.

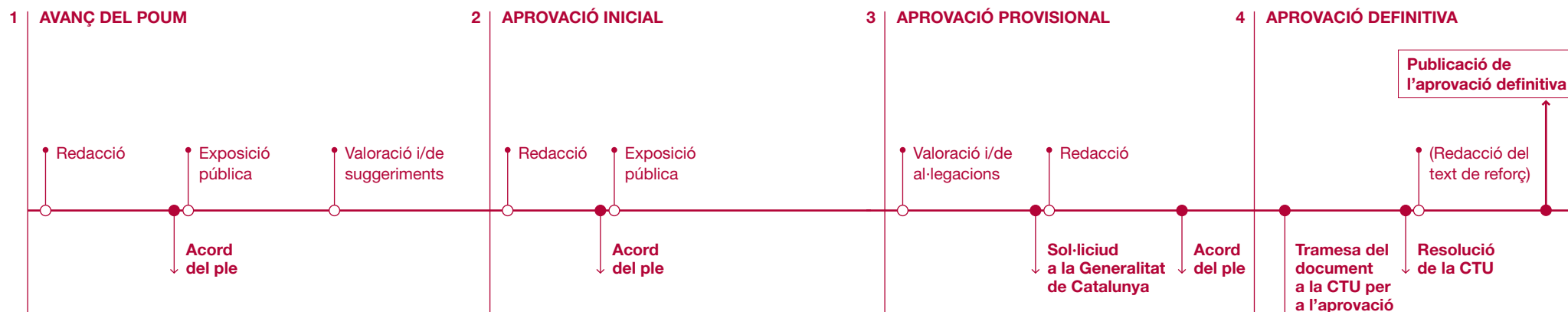
Aprovació provisional

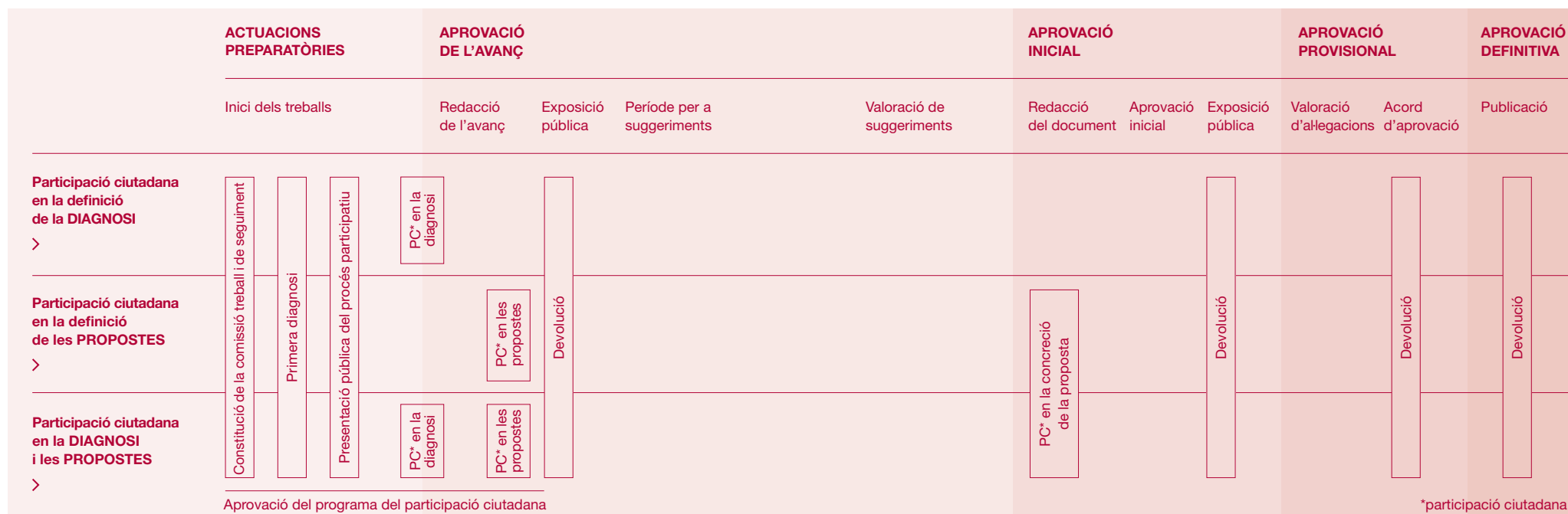
El document aprovat provisionalment, pel que fa al seu abast i estructura, no presenta diferències significatives respecte a l'aprovat inicialment, tot i que sí que és habitual que les tingui pel que fa al contingut, derivat dels informes emesos per les administracions públiques.

Aprovació definitiva

En aquesta fase se sol·licita l'aprovació definitiva del document a la Comissió Territorial d'Urbanisme (CTU) i, si cal, s'hi incorporaran les esmenes que aquesta comissió requereixi. La seva aprovació es publicarà al DOGC perquè el POUM adquireixi executivitat.

La participació ciutadana tindrà especial sentit en les dues primeres fases (avanç i aprovació inicial), ja que són les fases d'elaboració del document, en què es concentra la diagnosi, la definició i la concreció de propostes. En les fases següents, les accions que cal desenvolupar tenen normalment un perfil més informatiu i d'explicació dels canvis realitzats, que obeeixen habitualment a les al·legacions i als informes dels organismes sectorials.





LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA EN L'ELABORACIÓ DELS POUM

Com s'ha dit, la normativa obliga a aprovar un programa de participació ciutadana en l'elaboració dels POUM, però **dóna llibertat per decidir-ne el contingut i el calendari**.

Proposem aquí diferents criteris per concretar la participació ciutadana en l'elaboració dels POUM, que es podran aplicar de manera flexible.

Actuacions preparatòries

Abans de començar la fase d'avanç, es recomana:

A) Constituir una comissió de seguiment del procés participatiu, formada per representants municipals, de l'equip redactor i de l'equip encarregat de la participació ciutadana.

B) Identificar les finalitats i els reptes municipals amb relació al POUM, per guiar sobre els principals temes que orientaran el debat.

C) Presentar el procés participatiu a la ciutadania, per informar-la sobre què és un POUM i de quina manera hi pot participar.

D) És recomanable que s'aprovi i es publiqui el programa de participació ciutadana abans de realitzar qualsevol acció participativa, tot i que legalment pot ser aprovat fins i tot de manera conjunta amb l'acord d'exposició pública de l'avanç.

Participació ciutadana en la diagnosi

En cas de voler que la participació de la ciutadania serveixi per orientar en l'elaboració de la diagnosi i la definició de criteris, s'haurà de fer en els primers moments de la fase d'avanç, perquè, amb aquesta informació, l'equip redactor elabori el document.

Participació ciutadana en les propostes

L'Ajuntament pot optar també per encarregar l'elaboració de la diagnosi a l'equip redactor i, en canvi, centrar la participació de la ciutadania en les propostes. En aquest cas, la participació s'haurà de fer una mica més tard, i d'acord amb una diagnosi i uns criteris previs. El debat sobre les propostes podrà ser obert a totes les que vulgui fer la ciutadania, o bé tancat a les alternatives que s'estan plantejant en els treballs de redacció del POUM i que es presentaran en el document d'avanç.

La participació en les propostes també es podrà fer un cop el document d'avanç s'hagi aprovat i l'ajuntament hagi fet la valoració dels suggeriments fruit del període d'informació pública. Es farà, així, en la fase de redacció de l'aprovació inicial, i servirà per definir i concretar els elements que desenvoluparan la proposta aprovada a l'avanç.

En tots els casos, abans d'iniciar els diferents períodes d'informació pública, es recomana fer una devolució per explicar el document que es sotmet a informació pública i com s'ha incorporat la participació ciutadana en aquest document, així com per convidar la ciutadania a presentar alegacions o suggeriments, si escau.

MARC LEGAL

Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, d'acord amb les modificacions introduïdes per la Llei 3/2012, de 22 de febrer i posteriors.

Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme.